

ОПШТА БОЛНИЦА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 10/102

Дана: 05.11.2024.године
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

На основу члана 192 став 1. тачка 1 Закона о раду., на основу члана 16. Статута Опште болнице Сремска Митровица, члана 7. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (Службени гласник РС бр. 96/2019 и 58/2020 – Анекс I), В.Д. Директора Опште болнице Сремска Митровица

Р а с п и с у ј е О Г Л А С

за пријем у радни однос на одређено време

1. Медицинска сестра техничар на осталим болничким одељењима – Одељење интерне медицине 1 – Одељење кардиологије и коронарне јединице – Служба интерне медицине - Сектор за интернистичке гране медицине, на одређено време до 6 месеци, на упражњено радно место, са пуним радним временом.

Извршилац 1

Поред услова утврђених чланом 24. Закона о раду (Службени гласник РС број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 одлука УС, 113/2017, 95/2018) кандидати треба да испуњавају и услове прописане Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Опште болнице Сремска Митровица.

Услови: Средње образовање у трајању од четири године, завршена средња медицинска школа општег смера положен стручни испит, лиценца.

Опис: Врши стручну помоћ при пружању услуга здравствене заштите интервенцијама које се раде, као и прегледа. Даје ињекције и прописану терапију пацијентима, врши превијање уз надзор доктора медицине. Узима биолошки материјал за лабораторијске анализе, учествује у спровођењу мера реанимације. Одржава инструментарију у исправном стању и у стању употребљивости. Стара се о попуни материјала потребног за нормално обављање послова, одговара за чистоћу и ред, обавља потребне административне послове. Прима болеснике, врши отварање и сређивање болесничких картона, контролише здравствене књижице и саставља хранаринске листе, попуњава упуте, наплаћује услуге од лица без осигурања наплаћује партиципацију. Уредно води листу боловања пацијената по докторима), протокол болесника и сву потребну прописану документацију. Ради и друге послове из свог делокруга рада по налогу главне медицинске сестре-техничара, шефа одељења, начелника службе којима непосредно и одговара за свој рад.

2. Спремач/спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге – Одељење реанимације и интензивне неге - Служба за анестезију са реаниматологијом - Сектор за заједничке медицинске послове на одређено време до 6 месеци, на упражњено радно место, са пуним радним временом.

Извршилац 1

Поред услова утврђених чланом 24. Закона о раду (Службени гласник РС број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 одлука УС, 113/2017, 95/2018) кандидати треба да испуњавају и услове прописане Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Опште болнице Сремска Митровица.

Услови: Завршена Основна школа, положен курсом из хигијене животних намирница, личној хигијени и заразним болестима.

Опис: Одржава чистоћу просторија у којима се обављају прегледи и интервенције, соба у којима леже болесници, кухиња и других просторија утврђених према распореду рада. Одржава хигијену санитарних просторија и просторија које се употребљавају за пацијенте и особље (степеништа, холова, ходника, чекаоница и др.). Када не врши посао чишћења односно одржавања хигијене на одељењу у обавези је да онда помаже медицинским сестрама-техничарима око преноса болесника, учествује у допремању санитарног и другог материјала до и са одељења (веша, хране и др.). Стара се о исправности средстава која су јој дата на употребу задужена је и финансијски одговара за потрошњу и употребу истих. О свим неправилностима обавештава главну сестру. Води евиденцију о потрошњи материјала за одржавање чистоће и о истој подноси извештај главној сестри. Обављају и друге послове по налогу главне сестре. За свој рад одговорна је главној сестри, сестрама на одељењу, односно начелнику сектора, којима непосредно и одговара за свој рад.

Као доказ о испуњености услова за радно место за које подносе пријаву на оглас кандидати су дужни да доставе:

- Потписану пријаву на оглас са кратком биографијом,
- Фотокопија дипломе о завршеној школи која се тражи огласом
- Фотокопија уверења о положеном стручном испиту
- Фотокопија лиценце или Решења о упису у Комору медицинских сестара и здравствених техничара Србије
- Фотокопија уверења о положеном курсу хигијене животних намирница и личној хигијени
- Фотокопија важеће личне карте (очитана лична карта)
- Доказ о промени презимена у складу са приложеном документацијом

Напомена: Кандидати који буду примљени у радни однос по овом огласу дужни су да доставе оверене фотокопије свих докумената који се односе на то радно место, као и лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, издато од надлежног Диспанзера медицине рада. У случају да изабрани кандидат не испуњава услове у погледу здравствене способности за рад на радном месту, вршиће се поновни избор из реда кандидата који су конкурисали за то радно место.

Рок за подношење пријаве на оглас је 8 дана од дана оглашавања на огласној табли Националне службе за запошљавање.

Пријаве са доказима о испуњености услова огласа подносе се путем поште или директно на деловодни протокол Опште болнице Сремска Митровица, Стари шор 65, са знаком за који оглас и које радно место се подноси пријава на оглас.

Уз пријаву на оглас за свако радно место на које се конкурише потребно је приложити фотокопије свих докумената који се траже огласом за то радно место.

Неблаговремене, непотпуне и непотписане пријаве неће се разматрати.

ДОСТАВИТИ:

1. На огласну таблу Опште болнице
2. Националној служби за запошљавање
3. Помоћнику директора Сектора
4. Кадровском одсеку
5. Архиви

В.Д. ДИРЕКТОРА ОПШТЕ БОЛНИЦЕ

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Војислав Мирнић, дипл. економиста