ОПШТА БОЛНИЦА

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 10/ 35

Дана: 09.07.2020.године

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

На основу члана 16. Статута Опште болнице Сремска Митровица, члана 7. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (Службени гласник РС бр. 96/2019) директор Опште болнице Сремска Митровица

**Р а с п и с у ј е**

**О Г Л А С**

**за пријем у радни однос на одређено време**

**1.Доктор медицине –** Служба за радиолошку дијагностику – Сектор за заједничке медицинске послове, на одређено време до повратка одсутне раднице која се налази на породиљском одсуству и одсуству са рада ради неге детета, са пуним радним временом

**– извршилац 1.**

Поред услова утврђених чланом 24. Закона о раду (Службени гласник РС број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 одлука УС, 113/2017, 95/2018 аутентично тумачење) кандидати треба да испуњавају и услове прописане Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Опште болнице Сремска Митровица.

**Услови:** Високо образовање, завршен Медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, положен стручни испит.

**Опис: -**превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, крозпримену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру својестручне спреме под надзором специјалисте или субспецијалисте;

– спроводи здравствену заштиту становништва;

– учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

– обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;

– планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

–утврђује време и узрок смрти.

-Ради друге послове из свог делокруга рада, као и по налогу начелника Службе и начелника Сектора којима је непосредно одговоран за свој рад.Радно место са повећаним ризиком.

**2.Гинеколошко акушерска сестра/бабица у породилишту –** Одељење акушерства са порођајном салом - Служба за гинекологију и акушерство – Сектор клиничких служби, на одређено време до повратка одсутне раднице која се налази на породиљском одсуству и одсуству са рада ради неге детета, са пуним радним временом

**– извршилац 1.**

Поред услова утврђених чланом 24. Закона о раду (Службени гласник РС број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 одлука УС, 113/2017, 95/2018 аутентично тумачење) кандидати треба да испуњавају и услове прописане Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Опште болнице Сремска Митровица.

**Услови:** Средње образовање у трајању од четири године, завршена средња Медицинска школа акушерског смера, положен стручни испит.

**Опис:** Врши стручну помоћ при пружању здравствене заштите у оквиру послова за које је оспособљена редовним школовањем. Учествује у визити, помаже лекару при прегледу и интервенцијама. Врши пријем и санитарну обраду трудница, припрему трудница за порођај и операцију, даје терапију трудницама, породиљама и новорођенчадима, према упуту лекара. Активно учествује у вођењу нормалних порођаја и помаже лекару код вођења неправилних порођаја. Контролише опште стање породиље и стање плода (што подразумева аускултацију срчаних тонова, укључивање спољашње кардиотокографије), контролише напредовање порођаја. Указује прву негу новорођенчету по рођењу и учествује у реанимацији. Асистира код збрињавања повреда порођајног пута и прати пост порођајно крварење. Припрема материјал потребан за рад у порођајној сали, води рачуна о стерилизацији материјала и инструмената. Узима материјал за лабораторијске анализе за мајку и дете и стара се да иста буде на време достављена и обрађена. Ради негу бабињара и посебну негу у полуинтезивној нези породиља и новорођенчади. Води рачуна о исхрани породиље, труднице и новорођенчета. У свом раду води рачуна у успостављању лактације. Води медицинску документацију у току порођаја, хоспитализације и на отпусту као и документацију од значаја за пријаву рођења. Израђује и шаље на даљу обраду потребне извештаје. Води рачуна о исправности апарата, инструмената и материјала којима се служи. Врши пратњу приликом транспорта труднице, породиље и новорођенчета у терцијалну установу. Ради и друге послове по налогу главне сестре одељења, шефа и начелника службе из делокруга свога рада и домена своје стручности. Даје предлог главној сестри за побољшање рада из свог домена. За свој рад одговорна је начелнику, шефу одељења и главној сестри.

**Радно место са повећаним ризиком.**

**3.Медицинска сестра техничар у операционој сали –** Одељење операционе јединице са стерилизацијом – Сектор за хируршке гране медицине, на одређено време до повратка одсутне раднице која се налази на боловању, са пуним радним временом

**– извршилац 1.**

**Услови:** Средње образовање у трајању од четири године, завршена средња Медицинска школа општег или акушерског смера, положен стручни испит.

**Опис:**Припрема материјал и инструменте за стерилизацију и исту спроводи. Инструментира код оперативног захвата и интервенција у оперативној сали, учествује у нези, терапији болесника у постоперативном току према упутству доктора на листи за терапију. Води рачуна о снабдевености исправности апарата и стерилности материјала и инструмената који се употребљавају при операцији. Уредно води медицинску документацију, шаље потребне извештаје и даје предлог главном инструментару и начелнику службе за побољшање рада из свог домена. Одазива се на позив без обзира на време ради инструментирања код указивања хитне медицинске помоћи. Ради и друге послове које одреди главни инструментар и за свој рад одговарна је главном инстументару, начелнику Оделења и начелнику Сектора.

**Радно место са повећаним ризиком.**

Као доказ о испуњености услова за радно место за које подносе пријаву на оглас кандидати су дужни да доставе:

- Потписану пријаву на оглас са кратком биографијом,

- Фотокопија дипломе о завршеној школи која се тражи огласом

- Фотокопија уверења положеног стручног испита,

- Фотокопија лиценце (Решење о упису у Лекарску комору Србије или Комору медицинских сестара и здравствених техничара Србије )

- Фотокопија важеће личне карте,

- Доказ о промени презимена у складу са приложеном документацијом

**Напомена:** Кандидати који буду изабрани по овом огласу дужни су да доставе оверене фотокопије свих докумената који се односе на то радно место, као и лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, издато од надлежног Диспанзера медицине рада.У случају да изабрани кандидат не испуњава услове у погледу здравствене способности за рад на радном месту, вршиће се поновни избор из реда кандидата који су конкурисали за то радно место.

Рок за подношење пријаве на оглас је 8 дана од дана оглашавања на огласној табли Националне службе за запошљавање.

**Пријаве са доказима о испуњености услова огласа подносе се путем поштe или директно на деловодни протокол Опште болнице Сремска Митровица, ул. Стари шор 65, са назнаком за који оглас и које радно место се подноси пријава на оглас.**

**Уз пријаву на оглас за свако радно место на које се конкурише потребно је приложити фотокопије свих докумената који се траже огласом за то радно место.**

**Неблаговремене, непотпуне и непотписане пријаве неће се разматрати.**

ДОСТАВИТИ:

1.На огласну таблу Опште болнице ДИРЕКТОР

2.Националној служби за запошљавање ОПШТЕ БОЛНИЦЕ

3.Помоћнику директора Сектора СРЕМСКА МИТРОВИЦА

4.Кадровском одсеку

5.Архиви др Живко Врцељ